

**Дачное некоммерческое товарищество
«Святая гора»
(ДНТ «Святая гора»)**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель товарищества



С.А. Тиунов

26 апреля 2021 года

Должностная инструкция помощника коменданта

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет и регламентирует полномочия, функциональные и должностные обязанности, права и ответственность помощника коменданта Дачного некоммерческого товарищества «Святая гора» (ДНТ «Святая гора»).

1.2. Помощник коменданта назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом Председателя товарищества. Помощник коменданта выполняет указания членов Правления Дачного некоммерческого товарищества, если они не противоречат указаниям Председателя товарищества.

1.3. Помощник коменданта подчиняется непосредственно Коменданту ДНТ «Святая гора».

1.4. Помощник коменданта должен знать:

- границы охраняемого объекта, расположение улиц;
- номера участков, фамилии и контактные телефоны их владельцев;
- номера телефонов дежурного по отделению полиции, пожарной охраны, МЧС;
- назначение, устройство и правила использования средств противопожарной защиты;
- основы организации труда;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и нормы охраны труда.

1.8. Помощник коменданта в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29 июля 2017 г. N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) уставом ДНТ «Святая гора» и иными внутренними документами, в том числе решениями органов правления и настоящей должностной инструкцией;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- правилами охраны труда и техники безопасности, обеспечения производственной санитарии и противопожарной защиты;
- технической документацией на инженерные сооружения ДНТ, нормативные документы в данной области.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

2.1. В должностные обязанности Помощника коменданта входит:

- 2.1.1. ведение протоколов Правления, взаимодействие с юристами по оформлению протоколов;
- 2.1.2. ведение документооборота ДНТ, регистрация входящей/исходящей корреспонденции, подготовка писем;
- 2.1.3. ведение и актуализация реестра собственников;
- 2.1.4. организация хранения бумажных и электронных документов ДНТ;
- 2.1.5. подготовка документов, запросов на материальное обеспечение (закупки), учет материалов;
- 2.1.6. подготовка запросов и ответов на запросы по поручению Председателя;
- 2.1.7. представление ДНТ перед третьими лицами по доверенности;
- 2.1.8. приемка товаров и услуг по доверенности и по поручению Председателя и Коменданта;
- 2.1.9. помощь в организации мероприятий и подготовке документов;
- 2.1.10. помощь в работе с должниками из числа собственников.

3. ПРАВА

3.1. Помощник коменданта имеет право:

- 3.1.1. на обеспечение электричеством для хозяйственных нужд за счет товарищества в допустимых среднестатистических пределах.
- 3.1.2. знакомиться с проектами решений руководства ДНТ, касающимися его прямых обязанностей.
- 3.1.3. предлагать на рассмотрение Председателя товарищества предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей Должностной инструкцией обязанностями.
- 3.1.4. Помощник коменданта имеет право докладывать Председателю и Коменданту ДНТ «Святая гора» обо всех выявленных нарушениях и недостатках в связи с выполняемой работой.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Помощник коменданта несет ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Помощник коменданта несет ответственность за нарушение правил и положений, регламентирующих деятельность ДНТ «Святая гора».

4.3. При переходе на другую работу или освобождении от должности Помощник коменданта ответственен за надлежащую и своевременную сдачу дел лицу, вступающему в настоящую должность, а в случае отсутствия такового, лицу его заменяющему или непосредственно своему руководителю.

4.4. Помощник коменданта несет ответственность за невыполнение правил техники безопасности и противопожарной безопасности.

4.5. Помощник коменданта несет ответственность за вверенную технику, инструменты, оборудование и технические приборы

С настоящей инструкцией ознакомлен.

Один экземпляр получил на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

_____ (Сурова Т.В.)

«28» 04 2020г.